

Technische commissie (TC) senioren BH&BC Breda

1. Doelstellingen:

- a. Het organiseren van alle hockeytechnische zaken voor alle seniorenteams van BH&BC Breda met uitzondering van de teams die vallen onder de Commissie Tophockey.
- b. Het voeren van een transparant beleid op het gebied van hockeytechnische zaken.
- c. Het ondersteunen van het bestuurslid senioren in beleid en de uitvoering daarvan.

2. Taken:

- a. Deel uitmaken van de technische commissie die valt onder het bestuurslid senioren.
- b. Adviseren van het bestuurslid senioren over alle zaken die specifiek te maken hebben met de indeling van spelers in teams.
- c. Indelen van heren, dames, veteranen en veterinnen elftallen voor aanvang van het veldhockey seizoen (zoveel mogelijk rekening houdend met spelniveau en de wensen van spelers). Met uitzondering van Heren 1,2 en Dames 1,2 die vallen onder de Commissie Tophockey.
- d. Plaatsing van nieuwe leden in teams (tevens trimhockeyers). De ledenadministratie stuurt mail met daarin geïnteresseerde nieuwe leden door aan TC (in afschrift aan bestuurslid senioren). De TC enthousiasmeert geïnteresseerde en onderhoudt contact tot aanmelding heeft plaatsgevonden. Dit kan onder meer inhouden dat contact gelegd wordt met een aanvoerder voor een proeftraining.
- e. Coördineren van de competitie (klasse) indeling.
- f. Administratie voeren in IS4C.
- g. Jaarlijkse voorzien in de teamopgave richting KNHB.
- h. De voortgang van teams in de competitie bijhouden.
- i. Coördineren van de doorstroom van junioren naar senioren en van senioren naar veteranen/veterinnen.
- j. Fungeren als eerste aanspreekpunt voor aanvoerders van seniorenteams en senioren voor hockeytechnische zaken.
- k. Aanwezig bij aanvoerdervergaderingen (wordt minimaal één keer per jaar georganiseerd door bestuurslid senioren).

3. Korte termijn:

- a. Polsen van de status en toekomstverwachtingen van seniorenteams.
- b. Indeling seizoen 2012 – 2013 verzorgen.
- c. Afstemming met het jeugdbestuur over doorstroming jeugd naar senioren voor het seizoen 2012 – 2013.
- d. Eventueel aan het einde van het seizoen het herindelen van teams afhankelijk van prestatieniveau in relatie tot klasse.

4. Lange termijn:

- a. Beleid ontwikkelen waardoor er inzicht bij de leden ontstaat over hockeytechnische zaken voor senioren en waardoor status en toekomstverwachtingen van seniorenteams duidelijk wordt (bijvoorbeeld een halfjaarlijkse inventarisatie per team waarbij bekeken wordt wat het aantal

spelers is per team, de leeftijdscategorie, behoefte aan nieuwe aanwas, vrienden/prestatie team, zwartspelers etc.).

- b. Grote doorstroom van de categorie 30-35 naar de veteranen en veterinnen die een leegloop bij de seniorenteam veroorzaakt.

5. Organisatie en samenwerking:

- a. De TC bestaat uit tenminste 4 personen, waarvan 2 heren en 2 dames, die hun functie autonoom kunnen uitvoeren.
- b. Het is wenselijk dat er een mix gecreëerd wordt in de vulling van de TC, waarbij bedoeld wordt dat één lid uit de senioren komt en het andere lid uit de veteranen/veterinnen.
- c. De TC koppelt geregeld voortgang van zaken terug met het bestuurslid senioren.
- d. De TC houdt contact met de Ledenadministratie over het plaatsen van nieuwe leden.

6. Profiel

- a. Betrokkene heeft organisatorische en communicatieve kennis en ervaring.
- b. Betrokkene heeft kennis van en ervaring in de hockeysport.
- c. Betrokkene heeft een netwerk en draagvlak binnen de senioren van BH&BC Breda.
- d. Bij voorkeur is betrokkene zelf spelend lid bij de senioren.
- e. Betrokkene is bereid en gemotiveerd om x uren per week te besteden aan de functie.
- f. Betrokkene beschikt over de volgende competenties:
 - Communicatieve vaardigheden
 - Samenwerken
 - Zelfstandig
 - Plannen en organiseren
 - Initiatief
 - Inzet

Opgemaakt: 17 maart 2012

Liz Marquart Scholtz

Mce.marquartscholtz.01@mindef.nl

06-21821036